



CITTA' DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

PROVINCIA DI TERAMO

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE ED ACQUISIZIONE D'UFFICIO DEI DATI

Riferimento normativo: art. 35, c. 3 del D.lgs. n. 33/2013

Ai sensi dell'art. 35 comma 3 lettera a) del Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 e successive modifiche e integrazioni, si rendono noti "i recapiti telefonici e la casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto agli stessi da parte delle amministrazioni precedenti ai sensi degli articoli 43, 71 e 72 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445".

Controllo dichiarazioni sostitutive rese a Pubbliche Amministrazioni o a Gestori di pubblici servizi

La Pubblica Amministrazione o il Gestore di pubblico servizio può richiedere al Comune di Roseto Degli Abruzzi l'acquisizione d'ufficio delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive.

L'istanza deve:

- indicare come oggetto "*Richiesta verifica dichiarazioni sostitutive (art. 71 D.P.R. 445/2000)* "
- provenire dalla casella di posta elettronica istituzionale o essere prodotta su carta intestata della P.A. o del Gestore di pubblico servizio;
- riportare nome, cognome e qualifica del richiedente;
- riportare nome, cognome, data di nascita e dati dichiarati dal cittadino che ha reso la dichiarazione sostitutiva;
- indicare la motivazione della richiesta.

La richiesta dev'essere **spedita via pec** all'indirizzo protocollo@comune.roseto.te.it;

L'Ufficio Protocollo Informatico **la trasmette all'Ufficio competente.**

La risposta è fornita entro 30 giorni dal ricevimento dell'istanza, e dell'eventuale mancato rispetto del termine risponde il Responsabile del servizio competente.

Ufficio	Responsabile riscontro verifica
Servizi Anagrafici, di Stato Civile, elettorale e statistica	<ul style="list-style-type: none">- Dirigente: Dott.ssa D'Egidio Raffaella tel. 08589453505 email segretariocomunale@comune.roseto.te.it- Responsabile di Servizio/EQ: Dott.ssa Savini Marcella tel. 08589453527; email savini.marcella@comune.roseto.te.it.

Servizi generali e notifiche	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente: Dott.ssa D'Egidio Raffaella tel. 08589453505 email segretariocomunale@comune.roseto.te.it - Responsabile di Servizio/EQ: Dott.ssa Savini Marcella tel. 08589453527; email savini.marcella@comune.roseto.te.it
Servizi Cimiteriali	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente: Dott.ssa D'Egidio Raffaella tel. 08589453505 email segretariocomunale@comune.roseto.te.it - Responsabile di Servizio/EQ: Dott.ssa Savini Marcella tel. 08589453527; email savini.marcella@comune.roseto.te.it - Responsabile Unico del procedimento: Pallizzi AnnaMaria tel. 08589453677 e mail annamaria.palizzi@comune.roseto.te.it
Ufficio "Politiche Sociali"	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente: Dott.ssa D'Egidio Raffaella tel. 08589453505 E mail segretariocomunale@comune.roseto.te.it - Responsabile di Servizio/EQ: Dott.ssa Marcelli Lorena tel. 08589453644 e mail marcelli.lorena@comune.roseto.te.it
Ufficio promozione turistica, eventi e cultura	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente: Dott.ssa D'Egidio Raffaella tel. 08589453505 E mail segretariocomunale@comune.roseto.te.it; - Responsabile di Servizio/EQ: Dott.ssa Marcelli Lorena tel. 08589453644 e mail marcelli.lorena@comune.roseto.te.it
Ufficio Sport	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente: Dott.ssa D'Egidio Raffaella tel. 08589453505 E mail segretariocomunale@comune.roseto.te.it - Responsabile di Servizio/EQ: Dott.ssa Marcelli Lorena tel. 08589453644 e mail marcelli.lorena@comune.roseto.te.it - Responsabile Unico del procedimento: Lamolinara Roberta tel. 085089453662 email roberta.lamolinara@comune.roseto.te.it
Servizio Sistema Educativo Integrato, Refezioni e Trasporto"	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente: Dott.ssa D'Egidio Raffaella tel. 08589453505 E mail segretariocomunale@comune.roseto.te.it; - Responsabile di Servizio/EQ: Dott.ssa Marcelli Lorena tel. 08589453644 e mail marcelli.lorena@comune.roseto.te.it
Servizio Politiche della casa	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente: Dott.ssa D'Egidio Raffaella tel. 08589453505 E mail segretariocomunale@comune.roseto.te.it - Responsabile di Servizio/EQ: Dott.ssa Marcelli Lorena tel. 08589453644 e mail marcelli.lorena@comune.roseto.te.it - Responsabile Unico del procedimento: De Luca Giovanni tel. 085089453570 email deluca.giovanni@comune.roseto.te.it
Servizio Opere Pubbliche	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente Ing. Claudio Di Ventura tel. 08589453555 e mail claudio.diventura@comune.roseto.te.it - Responsabile di Servizio/EQ Arch. Ida Pisciella tel. 08589453672 email ida.pisciella@comune.roseto.te.it

Servizio patrimonio, manutenzione stradale, viabilità e parcheggi e pubblica illuminazione.	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente Ing. Claudio Di Ventura tel. 08589453555 e mail claudio.diventura@comune.roseto.te.it - Responsabile di Servizio/EQ: Arch. Lucidi Marco tel. 08589453674 marco.lucidi@comune.roseto.te.it
Servizio Ambiente. verde pubblico / decoro urbano e Igiene Urbana	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente Ing. Claudio Di Ventura tel. 08589453555 e mail claudio.diventura@comune.roseto.te.it - Responsabile di Servizio/EQ: Arch. Lucidi Marco tel. 08589453674 marco.lucidi@comune.roseto.te.it
Servizio protezione civile	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente Ing. Claudio Di Ventura tel. 08589453555 e mail claudio.diventura@comune.roseto.te.it
Servizio Contabilità e Bilancio	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente Dott.ssa Crisucci Antonietta te. 085 89453600 - crisucci.antonietta@comune.roseto.te.it - Responsabile di Servizio/EQ: dott.ssa Verdecchia Katia tel. 08589453602 email katia.verdecchia@comune.roseto.te.it
Servizio personale	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente Dott.ssa Crisucci Antonietta te. 085 89453600 - crisucci.antonietta@comune.roseto.te.it - Responsabile di Servizio/EQ: dott.ssa Forcella Paola te 08589453610 email paola.frocella@comune.roseto.te.it
Servizio tributi	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente Dott.ssa Crisucci Antonietta te. 085 89453600 crisucci.antonietta@comune.roseto.te.it - Responsabile di Servizio/EQ: dott.ssa Ferretti Patrizia tel. 08589453617 email patrizia.ferretti@comune.roseto.te.it
Servizi per la transizione digitale	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente Dott.ssa Crisucci Antonietta te. 085 89453600 crisucci.antonietta@comune.roseto.te.it - Responsabile Unico del procedimento: Matricciani Alberto tel. 08589453622 email alberto.matricciani@comune.roseto.te.it
Servizio Governo del Territorio - SUE	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente Ing. Malatesta Riccardo tel. 085 89453585 email riccardo.malatesta@comune.roseto.te.it - Responsabile di Servizio/EQ: Ing. Pedicone Benedetta tel. 08589453583 email benedetta.pedicone@comune.roseto.te.it
Servizio Sviluppo Economico – SUAP	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente Ing. Malatesta Riccardo tel. 085 89453585 email riccardo.malatesta@comune.roseto.te.it - Responsabile di Servizio/EQ: Dott.ssa Falasca Federica tel. 08589453557 email federica.falasca@comune.roseto.te.it .
Ufficio Demanio	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente Ing. Malatesta Riccardo tel. 085 89453585 email riccardo.malatesta@comune.roseto.te.it - Responsabile Unico del procedimento: Daniele Vallonchini tel. 08589453565 email daniele.vallonchini@comune.roseto.te.it
Comando di Polizia Locale	<ul style="list-style-type: none"> - Vice comandante Dr. Aceto Riccardo tel. 8995192543 email riccardo.aceto@comune.roseto.te.it

Controllo dichiarazioni sostitutive rese a soggetti privati

Con la modifica apportata dall'art. 30 bis del Decreto Legge n. 76/2020, convertito con Legge n. 120/2020 (cd. "Decreto Semplificazioni") all'art. 2 del DPR n.445/2000 (in vigore dal 15 settembre 2020) anche i privati sono tenuti ad accettare le autocertificazioni.

Si riporta l'articolo 2, comma 1, del DPR n.445/2000: "*Le norme del presente testo unico disciplinano la formazione, il rilascio, la tenuta e la conservazione, la gestione, la trasmissione di atti e documenti da parte di organi della pubblica amministrazione; disciplinano altresì la produzione di atti e documenti agli organi della pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi nei rapporti tra loro e in quelli con l'utenza, e ai privati*".

Modifiche sono state apportate anche alle disposizioni contenute nell'art. 71, comma 4 citato DPR, in materia di controlli.

"Qualora il controllo riguardi dichiarazioni sostitutive presentate ai privati di cui all'articolo 2, l'amministrazione competente per il rilascio della relativa certificazione è tenuta a fornire, su richiesta del soggetto privato corredata dal consenso del dichiarante, conferma scritta, anche attraverso l'uso di strumenti informatici o telematici, della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei dati da essa custoditi".

La richiesta può essere spedita via pec all'indirizzo protocollo@comune.roseto.te.it.

L'Ufficio Protocollo Informatico Archivio la trasmette all'Ufficio competente.

La risposta è fornita entro 30 giorni dal ricevimento dell'istanza, e dell'eventuale mancato rispetto del termine risponde il Responsabile dell'Ufficio competente.

In alternativa, il soggetto interessato può ottenere direttamente certificazioni anagrafiche da ANPR.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Raffaella D'Egidio

Documento firmato digitalmente